

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 73  
имени Александра Васильевича Молчанова**

Сормовская ул., д.114, г.Краснодар, 350080, тел/ф.: (861) 232-88-17, e-mail: school73@kubannet.ru

**П Р И К А З**

от 10.04.2020 г.

№ 343

**О продлении проведения ограничительных мероприятий  
в МБОУ СОШ № 73**

Во исполнение приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 10.04.2020г. № 782 «О продлении проведения ограничительных мероприятий в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар», с целью предупреждения распространения заболевания среди населения Краснодарского края, руководствуясь указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) п р и к а з ы в а ю:

1. Приостановить до 30.04.2020г. посещение обучающимися МБОУ СОШ № 73.

2. Заместителям директора: Болдыревой Л.Ф., Кудриной А.С., Першиной Е.И., Погодиной О.А., Сухиновой Н.А., Яновой Н.М.:

2.1. Сформировать расписание занятий на период до 30.04.2020г. с применением электронных и дистанционных образовательных технологий, проинформировав обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации начального, основного общего и среднего общего образования с применением электронных и дистанционных образовательных технологий.

3. Шиловой И.В., заместителю директора по АХР:

3.1. Обеспечить в МБОУ СОШ № 73:

- исправность и круглосуточный доступ к средствам телефонной связи на посту охраны;

- проведение инструктирования и проверку выполнения служебных обязанностей работников, осуществляющих дежурство и охрану здания в нерабочие дни до 30.04.2020;

- исполнение правил пожарной и антитеррористической безопасности в нерабочие дни до 30.04.2020.

3.2. Обеспечить удовлетворительное состояние территории и здания, в том числе: еженедельный покос и утилизацию сорной растительности, а также проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации в

соответствии с заключенными контрактами.

3.3. Усилить до 30.04.2020 охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здании ОУ, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним. Лично инструктировать сотрудников, осуществляющих охрану здания. На местах дежурства иметь графики ответственных по департаменту образования, отделу образования по внутригородскому округу департамента образования, образовательному учреждению, номера телефонов дежурных служб города.

3.4. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций на системах жизнеобеспечения учреждения принимать исчерпывающие меры по их устранению. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, неустранимых силами оперативных групп организации, обеспечить немедленную подачу заявки в МКУ ЦОДУДО для принятия мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.5. Немедленно информировать департамент образования и ОО КВО о чрезвычайных ситуациях, а также случаях аварий и поломок систем жизнеобеспечения МБОУ СОШ № 73.

3.6. Довести до сведения сотрудников ОУ обязательность выполнения рекомендаций Роспотребнадзора по предотвращению распространения COVID-2019.

4. Назначить ответственными дежурными из числа администрации МБОУ СОШ № 73 в период до 30.04.2020 сотрудников школы согласно приложению (приложение № 1).

4.1. Ответственному дежурному при приеме-передаче дежурств проверять сохранность печатей и замков.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 73



Н.Г. Мелоян

## ГРАФИК

дежурства ответственных дежурных по школе  
из числа работников административно-управленческого персонала школы  
в период до 30.04.2020г. (с понедельника по субботу с 8<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup>)

Дата и время		Ф.И.О. ответственного	Должность	Контактный телефон
Понедельник		Болдырева Лариса Федоровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	8-918-139-13-95
Вторник		Кудрина Анна Сергеевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	8-918-33-88-061
Среда		Погодина Ольга Анатольевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	8-918-456-70-78
Четверг		Першина Елена Ивановна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	8-918-32-32-420
Пятница		Сушинова Наталья Анатольевна	заместитель директора по воспитательной работе	8-960-47-45-394
Суббота	18.04.2020	Першина Елена Ивановна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	8-918-32-32-420
	25.04.2020	Сушинова Наталья Анатольевна	заместитель директора по воспитательной работе	8-960-47-45-394