



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР**

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА

ПРИКАЗ

19.08.2024

№ 1536

г. Краснодар

Об утверждении порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар (далее – ШЭ ВсОШ) (приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций довести содержание настоящего приказа до сведения педагогических коллективов, учащихся, родителей (законных представителей).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента образования Н.М.Полякову.

А.В.Звягинцев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу департамента образования
от 19.08.2024 № 1536

Порядок

проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в муниципальном образовании город Краснодар

1. Настоящий Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар (далее – Порядок ШЭ) определяет механизм проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар (далее – ШЭ), состав участников ШЭ, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов и определения победителей и призёров ШЭ.

2. ШЭ проводится по следующим общеобразовательным предметам:

2.1. математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5 – 11 класс);

2.2. математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования (4 класс).

3. Форма проведения ШЭ – очная, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4. ШЭ по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех».

5. В ШЭ принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

6. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в ШЭ по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

При выборе родителей (законных представителей) участника ШЭ местом проведения ШЭ образовательную организацию по месту проживания участника

олимпиады родителям (законным представителям) необходимо обратиться в Департамент с заявлением об определении местом проведения ШЭ общеобразовательную организацию муниципального образования город Краснодар.

7. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в ШЭ на общих основаниях в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок ВСОШ) и настоящим Порядком ШЭ:

7.1. Оргкомитетом ШЭ создаются специальные условия для обеспечения возможности участия обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

7.1.1. беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

7.1.2. присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учётом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

7.1.3. использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

7.1.4. привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

7.1.5. использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

7.6. оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

7.1.7. копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов ШЭ; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

7.2. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты ШЭ указанными участниками

или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения ШЭ.

8. Участник ШЭ выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на муниципальный этап ВсОШ, указанные участники и на муниципальном этапе выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на ШЭ.

9. Организатором ШЭ является департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Департамент).

10. Департамент:

10.1. Создает муниципальные предметно-методические комиссии и оргкомитет ШЭ, утверждает их состав.

10.2. Утверждает состав жюри и апелляционных комиссий ШЭ по каждому общеобразовательному предмету.

10.3. Определяет;

10.3.1. график проведения ШЭ в соответствии со сроками, установленными Министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края;

10.3.2. сроки, расписание и продолжительность проведения ШЭ, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении;

10.3.3. сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ;

10.3.4. процедуру регистрации участников олимпиады,

10.3.5. процедуру показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

10.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, о сроках и местах проведения ШЭ, а также о Порядке ВсОШ и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ШЭ.

10.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

10.6. Устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

11. Департамент делегирует общеобразовательным организациям муниципального образования город Краснодар (далее – общеобразовательные организации) полномочия организатора ШЭ в общеобразовательных организациях в части утверждения итоговых результатов ШЭ по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри, публикации результатов ШЭ на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети Интернет, а

также в части утверждения наградных материалов (дипломов) победителей и призёров ШЭ.

12. Департамент делегирует муниципальному учреждению дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (далее – МУ ДО «Малая академия») полномочия организатора ШЭ в части пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, в части приема от общеобразовательных организаций протоколов, утверждающих индивидуальные результаты участников ШЭ.

13. Муниципальные предметно-методические комиссии (далее - МПМК):

13.1. Формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

13.2. Разрабатывают олимпиадные задания для проведения ШЭ по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению ШЭ по соответствующему общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций центральных предметно-методические комиссий.

13.3. Осуществляют свои функции в соответствии с Порядком ВсОШ.

14. Оргкомитет ШЭ:

14.1. Формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации:

14.2. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа олимпиады.

14.3. Обеспечивает организацию и проведение ШЭ в соответствии с Порядком ВсОШ, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение ШЭ, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

14.4. Осуществляет свои функции в соответствии с Порядком ВсОШ.

14.5. Оргкомитет ШЭ в общеобразовательных организациях:

14.5.1. обеспечивает организацию и проведение ШЭ в общеобразовательных организациях в соответствии с Порядком, сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком ВсОШ и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, ко-

личества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их в МУ ДО «Малая академия» для составления единого муниципального рейтинга ШЭ по каждому общеобразовательному предмету;

14.5.2. обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

14.5.3. осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

14.5.4. несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

15. Жюри ШЭ:

15.1. Формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

15.2. Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ.

15.3. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью ШЭ.

15.4. Определяет победителей и призёров ШЭ на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Департаментом, оформляет итоговый протокол.

15.5. Направляет в МУ ДО «Малая академия» протокол жюри, подписанный председателем и секретарём жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

15.6. Осуществляет свои функции в соответствии с Порядком ВсОШ.

16. Родители (законные представители) участника ШЭ:

16.1. не позднее чем за 10 дней подают заявление в оргкомитет ШЭ в общеобразовательной организации:

на участие обучающихся в ШЭ;

для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов (при необходимости).

16.2. не позднее чем за 3 дня до начала проведения ШЭ, письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на

публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своём официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках (далее – письменное согласие) в соответствии с формой, утверждённой Департаментом, которые хранятся в ОО до начала ШЭ следующего учебного года.

17. При проведении ШЭ каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учётом требований к проведению ШЭ. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать всем равные условия. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ШЭ, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

18. Участие в ШЭ индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

19. В случае невозможности явки участника олимпиады в место проведения ШЭ по уважительным причинам, подтверждённым документально, при очной форме проведения, оргкомитет ШЭ в ОО может рассмотреть возможность использования информационно-коммуникационных технологий в части выполнения олимпиадных заданий при наличии технической возможности и условии соблюдения Порядка ВСОШ, настоящего Порядка ШЭ, требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Родители (законные представители) таких участников ШЭ не позднее чем за 3 дня до начала проведения олимпиады, в письменной форме обращаются в оргкомитет ШЭ в ОО с просьбой организовать проведение ШЭ для своего ребёнка с использованием информационно-коммуникационных технологий.

20. При нахождении участников олимпиады в период проведения ШЭ в детских оздоровительных лагерях (далее – Лагерь), оргкомитет ШЭ может рассмотреть возможность определения Лагеря местом проведения ШЭ (по согласованию с администрацией Лагеря).

Родители (законные представители) таких участников ШЭ, не позднее чем за 10 дней до начала проведения олимпиады, в письменной форме обращаются в оргкомитет ШЭ с просьбой организовать участие своего ребёнка в ШЭ в Лагере.

21. В месте проведения ШЭ до момента окончания времени, отведённого на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

21.1. Участникам олимпиады:

21.1.1. иметь при себе, использовать средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

21.1.2. электронно-вычислительную технику, справочные материалы, если это не предусмотрено требованиями к участию в ШЭ;

21.1.3. выносить из аудиторий и мест проведения ШЭ олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать или копировать олимпиадные задания.

21.1.4. общаться с кем-либо, кроме представителей оргкомитета и членов жюри.

21.2. Участникам олимпиады, организаторам ШЭ, членам жюри использовать средства связи в местах выполнения заданий.

21.3. Лицам, перечисленным в п.20 Порядка ВсОШ, общаться и оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

22. В случае нарушения участником олимпиады Порядка ВсОШ, настоящего Порядка ШЭ и (или) утверждённых требований к организации и проведению ШЭ, представитель организатора ШЭ вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении.

23. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в ВсОШ по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году, выполненная им работа не проверяется.

24. Индивидуальные результаты участников ШЭ с указанием сведений об участниках (фамилия, имя отчество, общеобразовательная организация, класс, количество баллов, субъект Российской Федерации) заносятся в итоговую рейтинговую таблицу результатов участников ШЭ по каждому общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

25. Участники ШЭ, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями данного этапа при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов, установленных для каждой предметной олимпиады. Число победителей ШЭ не должно превышать 10 процентов от общего числа участников ШЭ по каждому общеобразовательному предмету.

26. В случае, когда победители ШЭ не определены, определяются только его призёры.

27. Количество победителей и призёров ШЭ не должно превышать 50 процентов от общего числа участников данного этапа по каждому общеобразовательному предмету.

28. Призёрами ШЭ в пределах квоты, установленной пунктом 24 настоящего Порядка ШЭ, признаются участники ШЭ, следующие в итоговой таблице за победителями (призером ШЭ не может признаваться участник, набравший менее 30% от максимально возможного количества баллов, предусмотренного методикой оценивания выполненных олимпиадных работ).

В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице все такие участники признаются призёрами.

29. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными бал-

лами в апелляционную комиссию ШЭ в ОО в установленной организатором ШЭ форме.

30. Апелляционная комиссия:

30.1. Принимает и рассматривает апелляции участников ШЭ.

30.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции.

30.3. Информировывает участников ШЭ о принятом решении, при этом количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

31. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

32. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады во время, строго установленное календарным графиком, утверждённым директором ОО.

33. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

34. В случае неявки по уважительным причинам, подтверждённым документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, проводится рассмотрение апелляции по существу без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление считается недействительным, и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

35. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, на основании которого председатель (заместитель председателя) жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров ШЭ по соответствующему общеобразовательному предмету.

36. Решение апелляционной комиссии ШЭ является окончательным.

37. Победители и призёры ШЭ награждаются дипломами общеобразовательной организации.

38. Все работы участников ШЭ хранятся в ОО до начала ШЭ следующего учебного года.

39. После завершения ШЭ по каждому общеобразовательному предмету ОО предоставляют итоговые рейтинговые таблиц ШЭ в МУ ДО «Малая академия» для составления единой рейтинговой таблицы результатов участников ШЭ и определения участников муниципального этапа ВсОШ (далее – Рейтинг).

40. При несоблюдении ОО форм и сроков представления в МУ ДО «Малая академия» итоговых рейтинговых таблиц ШЭ, обучающиеся этих ОО не могут быть включены в Рейтинг.

41. Учащиеся, не принявшие участия в ШЭ (в том числе по уважительным причинам, подтверждённым документально), не могут быть включены в

Рейтинг (кроме победителей и призёров муниципального этапа олимпиады предыдущего, 2023 – 2024 учебного года).

42. Финансовое обеспечение организации и проведения ШЭ осуществляется за счёт средств местного бюджета, выделенных на выполнение муниципального задания МУ ДО «Малая академия».

43. За счёт средств муниципального бюджета финансируются расходы на:

44.1. Оплату работы членам МПМК из расчета: 5 астрономических часов за одну параллель (имеющим ученую степень «доктор наук» – в размере не более 400,00 руб. за 1 астрономический час; имеющим ученую степень «кандидат наук» – в размере не более 300,00 руб. за 1 астрономический час; не имеющим научного звания – в размере не более 200,00 руб. за 1 астрономический час).

44.2. Начисления на фонд оплаты труда в размере 30 % от фонда оплаты труда членов МПМК.

Первый заместитель директора департамента



Н.М. Полякова