

<p>-Косметический ремонт : Учебных кабинетов, коридоров, туалетных комнат, пищеблока, спортивных залов.</p>	<p>2022г. июль</p>	<p>Директор МАОУ СОШ № 73 Челяпов Е.В. Заместитель директора Шилова И.В., Заведующая хозяйством Авилова Е.В., Техник –электрик Волков С.А.</p>	
<p>-Приобретение учебно-методической литературы для фонда школьной библиотеки</p>	<p>июнь-август 2022г.</p>	<p>Директор МАОУ СОШ № 73 Челяпов Е.В. Экономист Баскакова Е.Л Библиотекарь Лыжко Н.В.</p>	
<p>-Обновление и накопление справочно-информационного материала о ходе подготовки школы к новому 2022-2023 учебному году.</p>	<p>2022г.-2023г. постоянно</p>	<p>Секретарь Погорелова Л.Л.</p>	
<p>- Опрессовка системы отопления</p>	<p>июнь 2022г.</p>	<p>Директор МАОУ СОШ № 73 Челяпов Е.В. Заместитель директора Шилова И.В., Заведующая хозяйством Авилова Е.В., Техник –электрик Волков С.А. Экономист Баскакова Е.Л.</p>	
<p>- Обслуживание системы АПС</p>	<p>Ежемесячно 2022-2023г.</p>	<p>Заведующий хозяйством Авилова Е.В.</p>	
<p>-Техническое обслуживание тревожной кнопки</p>	<p>Ежемесячно 2022-2023г.</p>	<p>Заведующий хозяйством Авилова Е.В.</p>	

	<p>-Техническое обслуживание видеонаблюдения</p> <p>- Техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии</p> <p>-Техническое обслуживание системы объектового оборудования «Стрелец-Мониторинг»</p> <p>-Техническое обслуживание домофона</p> <p>-Проведение обработки территории от клещей</p> <p>-Проведение дезинсекционных услуг (дератизация и дезинсекция)</p>	<p>Ежемесячно 2022-2023г.</p> <p>Ежемесячно 2022г.-2023г.</p> <p>Ежемесячно 2022 -2023г.</p> <p>Ежемесячно 2022г.-2023г.</p> <p>Май-июнь 2022</p> <p>Ежеквартально 2022-2023г</p>	<p>Заведующий хозяйством Авилова Е.В.</p>	
	<p>- Приобретение и заправка огнетушителей</p>	<p>Июль-август 2022г.</p>	<p>Заведующий хозяйством Авилова Е.В.</p>	
2	<p>-Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности МАОУ СОШ № 73</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заведующий хозяйством Авилова Е.В. Заместитель директора Сушинова Н.А.</p>	
3	<p>Проверка предметных и классных кабинетов, спортивных залов, спортивной площадки, на готовность к новому учебному году. Подготовка актов по разрешению на проведение</p>	<p>до 08 августа 2022г.</p>	<p>Комиссия по организации и проведению мероприятий</p>	

	учебных занятий в кабинетах школы к новому учебному году.			
4	<p>Электробезопасность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Испытание электроустановок и электрооборудования -Техническое обслуживание систем вентиляционного оборудования школы -Обслуживание и проведение ремонта оборудования пищеблока 	<p>2022г. Июнь-июль</p> <p>Июль-август 2022г.</p> <p>Июль 2022г. ежемесячно</p>	<p>Техник (ответственный за электробезопасность) Волков С.А.</p> <p>Техник (ответственный за электробезопасность) Волков С.А.</p> <p>Заведующий хозяйством Авилова Е.В.</p>	
5	<p>Работа с кадрами и социумом:</p> <p>Проведение инструктажей:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по охране жизни и здоровья детей; -по пожарной безопасности; -по антитеррористической защищенности ; -по ГО и ЧС; -охрана труда и техника безопасности на рабочем месте; - инструктажи на рабочем месте согласно профессии. 	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>два раза в год</p> <p>два раза в год</p>	<p>Директор Челябинов Е.В.</p> <p>Заместитель директора Шилова И.В.,</p> <p>Заведующий хозяйством Авилова Е.В.</p> <p>Заместитель директора Сушинова Н.А.</p>	
6	Заключение договора на прохождение медосмотра сотрудников	Октябрь 2022	Заместитель директора Шилова И.В. Экономист Баскакова Е.Л.	