

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 73**

**имени Александра Васильевича Молчанова**

Сормовская ул., д.114, г.Краснодар, 350080, тел/ф.:(861) 232-88-17, e-mail: school73@kubannet.ru

**П Р И К А З**

1.09.2024 г

№50

**О создании комиссии по контролю защищённости информации в МАОУ  
СОШ № 73 на 2024-2025 учебный год**

В целях соблюдения требований безопасности при обработке защищаемой информации (в т. ч. персональных данных) в информационных системах МАОУ СОШ № 73 п р и к а з ы в а ю :

1. Создать с 1.09.2024 г. комиссию по контролю защищённости информации в составе:

Председатель: Кудрина А. С., заместитель директора.

Члены комиссии:

- Наumenко В.Г., Одинцова Е.М., администраторы информационной системы и информационной безопасности МАОУ СОШ №73;
- Погорелова Л.Л., специалист по кадрам, секретарь;
- Гержод И.Р., учитель информатики и ИКТ.

2. Комиссии проводить проверки состояния информации (в т. ч. персональных данных) в МАОУ СОШ № 73 в установленные сроки согласно плану мероприятий по обеспечению безопасности информации и правилам осуществления внутреннего контроля соответствия обработки Персональных данных требованиям к защите персональных данных (приложение №1).

3. Результаты работы комиссии оформлять актом (приложение №2). Акт предоставлять на утверждение не позднее трёх дней после окончания проверки.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Челябинов

**Правила осуществления внутреннего контроля соответствия  
обработки персональных данных в МАОУ СОШ № 73 требованиям к  
защите персональных данных**

1. Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в в МАОУ СОШ № 73 требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон «О персональных данных»), принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

3. В настоящих Правилах используются основные понятия в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона «О персональных данных».

4. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных в в МАОУ СОШ № 73 требованиям к защите персональных данных (далее — внутренний контроль) осуществляется комиссией по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в в МАОУ СОШ № 73 требованиям к защите персональных данных (далее — комиссия) путем проведения проверок. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

5. Проверки по предметам контроля, указанным в акте внутреннего контроля, согласно приложению, к настоящим Правилам, могут осуществляться как непосредственно на рабочих местах исполнителей,

участвующих в обработке персональных данных, так и путем направления запросов и рассмотрения документов, необходимых для осуществления внутреннего контроля.

6. Проверки соответствия обработки персональных данных, установленных требованиям, проводятся один раз в год.

7. Проведение внеплановой проверки организуется председателем комиссии, а в его отсутствие — заместителем председателя комиссии в течение 3-х рабочих дней с даты поступления письменного заявления субъекта персональных данных о нарушении правил обработки персональных данных.

8. Комиссия при проверке имеет право:

- запрашивать информацию и (или) документы, необходимые для осуществления внутреннего контроля;

- требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных.

9. В отношении персональных данных, ставших известными в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность.

10. Проверка должна быть завершена не позднее чем через 30 дней с даты начала проверки.

11. Результаты проведенных проверок оформляются секретарем комиссии в виде акта внутреннего контроля, составленного по форме, согласно Приложению, к настоящим Правилам, который подписывается членами комиссии в количестве не менее 3-х человек и утверждается председателем комиссии, а в его отсутствие — заместителем председателя комиссии.

12. О результатах внутреннего контроля и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, по мере необходимости председатель комиссии докладывает на очередном совещании при директоре школы.

Приложение №2  
к приказу директора  
МАОУ СОШ №73  
от 1.09.2024 г. №\_50

**Акт**  
**внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в**  
**МАОУ СОШ № 73 требованиям к защите персональных данных**

1. Результаты рассмотрения вопросов по предметам контроля:

| <b>Предмет контроля</b>  | <b>Результат рассмотрения</b> | <b>Примечание</b> |
|--|-------------------------------|-------------------|
| Документы, определяющие основания обработки персональных данных в МАОУ СОШ №73   |                               |                   |
| Утвержденные списки должностных лиц МАОУ СОШ №73, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, необходим для выполнения ими трудовых обязанностей                     |                               |                   |
| Утвержденные перечни информационных систем персональных данных МАОУ СОШ №73  |                               |                   |
| Своевременность мероприятий по уничтожению либо обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в МАОУ СОШ №73, в связи с достижением целей обработки или утраты необходимости в достижении этих целей |                               |                   |
| Условия хранения и состояние учета носителей персональных данных   |                               |                   |
| Порядок и условия применения средств защиты информации при наличии таковых   |                               |                   |
| Соблюдение требований к паролям доступа  |                               |                   |
| Отсутствие неправомерно размещенных персональных данных граждан в закрепленных за МАОУ СОШ №73 разделах официального сайта   |                               |                   |

2. Предложения комиссии:

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Кудрина А.С.  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Науменко В.Г.  
(фамилия, имя, отчество)

---

(подпись)

Гержод И.Р.  
(фамилия, имя, отчество)