

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического  
совета МАОУ СОШ № 73  
протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 73  
\_\_\_\_\_  
Н.Г. Мелоян  
«27» августа 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке награждения похвальной грамотой  
«За особые успехи в изучении отдельных предметов» и  
похвальным листом «За отличные успехи в учении» в  
муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
муниципального образования город Краснодар  
средней общеобразовательной школе № 73  
имени Александра Васильевича Молчанова**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (с изм. от 29.07.2017г.);
- уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школы № 73 имени Александра Васильевича Молчанова (от 27.07.2021г.) (далее – МАОУ СОШ № 73);
- нормативными документами федерального уровня:
  - приказом Минпросвещения России от 05.10.2020г. № 545 «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним»
  - письмом Минпросвещения России от 05.02.2019г. N ТС-357/04 "О порядке заполнения и выдачи документов об образовании",
  - приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 113 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов о среднем общем образовании в 2021 году»,
  - приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 114 «Об особенностях выдачи медали «За особые успехи в учении» в 2021 году».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения выпускников и обучающихся школы, проявивших способности и трудолюбие в учении, похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

### **2. Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»**

2.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (далее – похвальная грамота) награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее - выпускники 11-го класса), достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне среднего общего образования.

2.2. Похвальной грамотой награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее - выпускники 9-го класса), достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне основного общего образования и получившие по ним отметку «отлично» на государственной итоговой аттестации при положительных отметках по остальным предметам.

2.3. При награждении похвальной грамотой по физической культуре учитывается итоговая оценка «5» (отлично) и спортивные достижения обучающегося в муниципальных, региональных, всероссийских соревнованиях.

2.4. Похвальной грамотой может быть награжден обучающийся, занявший призовое (1-е, 2-е, 3-е места) в региональном, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету, при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации по данному предмету.

2.5. Решение о награждении выпускников 9-го класса похвальной грамотой принимается педагогическим советом по представлению классного руководителя на основании ведомости четвертных (полугодовых), годовых, экзаменационных, итоговых отметок. Дополнительно могут быть перечислены иные достижения выпускника в данной образовательной области.

Решение о награждении выпускников 11-го класса похвальной грамотой принимается педагогическим советом по представлению классного руководителя на основании ведомости четвертных (полугодовых), годовых, итоговых отметок, результатов государственной (итоговой) аттестации по данному общеобразовательному предмету. Дополнительно могут быть перечислены иные достижения выпускника в данной образовательной области.

2.6. Заполнение похвальной грамоты производится вручную с использованием гелевой ручки чёрного цвета либо с использованием оргтехники.

2.7. Похвальная грамота подписывается директором и заверяется печатью МАОУ СОШ № 73.

2.8. Похвальная грамота вручается награжденным выпускникам 9-х, выпускникам 11-х классов вместе с документом о соответствующем уровне образования в торжественной обстановке на основании приказа директора МАОУ СОШ № 73.

2.9. Замена испорченных бланков похвальных грамот осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за их заполнение.

2.10. Замена утерянных похвальных грамот не производится. По заявлению родителей (законных представителей) учащегося, награжденного Похвальной грамотой, или самого учащегося МАОУ может выдать справку, подтверждающую факт награждения.

2.11. Учёт изготовленных и вручённых похвальных грамот ведётся в журнале регистрации похвальных грамот (приложение № 1), а также в журнале выдачи аттестатов.

2.10. Форма похвальной грамоты определяется настоящим Положением (приложение № 2).

### **3. Порядок награждения обучающихся 2-х –8-х, 10 классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»**

3.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» (далее – похвальный лист) награждаются обучающиеся переводных классов МАОУ СОШ № 73, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «отлично».

3.2. Решение о награждении обучающегося похвальным листом принимается педагогическим советом МАОУ СОШ № 73 при принятии решения о переводе в следующий класс по представлению классного руководителя на основании ведомости четвертных (полугодовых), годовых отметок.

3.3. Заполнение похвального листа производится вручную черной гелевой ручкой или посредством использования оргтехники.

3.4. Похвальный лист подписывается директором и заверяется печатью МАОУ СОШ № 73.

3.5. Похвальный лист вручается обучающимся по окончании учебного года на основании приказа директора МАОУ СОШ № 73 в торжественной обстановке.

3.6. Замена испорченных бланков похвальных листов осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за заполнение.

3.7. Замена утерянных похвальных листов не производится. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, награжденного похвальным листом, или самого обучающегося МАОУ СОШ № 73 может выдать

справку, подтверждающую факт награждения. Похвальный лист по согласованию с обучающимся и его родителями (законными представителями) может быть вложен в портфолио обучающегося.

3.8. Учёт выдачи похвальных листов «За отличные успехи в учении» ведётся в журнале регистрации похвальных листов (приложение № 1).

3.9. Форма похвального листа «За отличные успехи в учении» определяется настоящим Положением (Приложение № 3).

## Журнал

регистрации Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и Похвальных листов «За отличные успехи в учении» в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар средней общеобразовательной школе № 73 имени Александра Васильевича Молчанова

Регистрационный номер	Дата выдачи	Наименование документа	ФИО обучающегося	Основание выдачи	Подпись выдавшего	Подпись получателя



Форма похвальной грамоты «За особые успехи в изучении  
отдельных предметов»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**Похвальная  
Грамота**

**«ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ  
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

Награждается \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_ класса (группы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование и  
местонахождение образовательной организации)

\_\_\_\_\_

за особые успехи в изучении учебного предмета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

Форма похвального листа «За отличные успехи в учении»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 73  
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА МОЛЧАНОВА

ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ

За отличные успехи в учении

Награждается \_\_\_\_\_,  
обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение общеобразовательной организации)

Дата выдачи  
Регистрационный номер

Директор общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ

«ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»

Награждается \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование и  
местонахождение общеобразовательной организации)

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Руководитель общеобразовательной  
организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.