

## П Р И К А З

от 17.04.2024 г.

№ 361

### Об организации проведения Всероссийской проверочной работы по русскому языку в 5 классах МАОУ СОШ № 73 18 апреля 2024 года

В соответствии с приказом директора МАОУ СОШ № 73 от 15.01.2024 № 240 «О проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 73 в 2024 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать **18 апреля 2024 года** Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по русскому языку для обучающихся 5-х классов.

2. ВПР провести в соответствии с Порядком проведения ВПР.

3. Установить время выполнения работы: по русскому языку – третий урок первой смены (10.10 – 11.10). Продолжительность работы: по русскому языку – 60 минут. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность работы и составляет 5 минут.

4. Кудриной А.С., ответственной за организацию и проведение ВПР в МАОУ СОШ №73:

4.1. обеспечить режим информационной безопасности при организации и проведении ВПР;

4.2. организовать и обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР;

4.3. провести инструктаж всех участников ВПР;

4.4. внести необходимые изменения в расписание занятий СОШ №73 в день проведения ВПР;

4.5. организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР;

4.6. организовать и обеспечить проверку работ силами учителей школы в присутствии администрации.

4.7. получить архив материалов 17.04.2024г. в личном кабинете (далее – ЛК) системы ВПР;

4.8. скачать электронный протокол в ЛК системы ВПР и коды участников;

4.9. не позднее 10 календарных дней заполнить и загрузить в ЛК системы ВПР электронную форму сбора результатов выполнения работы.

5. Назначить организаторами, следующих работников педагогического персонала:

	Ф.И.О. организатора	Должность	Класс	Ауд.
<b>ВПР по русскому языку</b>				
1	Кубикова Г.Б	учитель кубановедения	5 «А»	28
2	Плотников О.А.	учитель технологии	5 «Б»	38
3	Литвинова С.В.	учитель физической культуры	5 «В»	50
4	Зарипова Ф.М.	учитель математики	5 «Г»	29
5	Шеремет Ю.А.	учитель биологии	5 «Д»	54
6	Погодина О.А.	зам. директора	5 «Е»	51

6. Назначить дежурными в ходе проведения ВПР Лыжко Н.В., Бурякову С.Ю.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих аудиториях:

7.1. проверить готовность аудитории перед выполнением работы;

7.2. получить у ответственного за проведение ВПР материалы проведения работы;

7.3. выдать комплекты ВПР участникам и индивидуальные коды;

7.4. проверить перенос участниками кодов в бланки ответов;

7.5. обеспечить порядок в аудитории во время проведения ВПР;

7.6. заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;

7.7. собрать работы у участников по окончании ВПР и передать их ответственному за проведение ВПР.

8. Осуществить проверку работ участников (19 - 24 апреля 2024): учителям русского языка Кудриной А.С. (5 «Г» класс), Сушкова (5 «Е» класс), Гудков И.О. (5 «Д» и 5 «Б» классы), Жданова К.Д. (5 «В» класс), Панченко О.Р. (5 «А» класс).

9. Отметки, полученные учащимися по итогам ВПР, выставить в электронные журналы.

10. Провести заседание методического объединения учителей с обсуждением аналитической справки по итогам работы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Челябинов