

П Р И К А З

от 10.04.2024 г.

№ 351

Об организации проведения Всероссийской проверочной работы по математике в 5 классах МАОУ СОШ № 73 11 апреля 2024 года

В соответствии с приказом директора МАОУ СОШ № 73 от 15.01.2024 № 240 «О проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 73 в 2024 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать **11 апреля 2024 года** Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по математике для обучающихся 5 «А», 5 «Б», 5 «В», 5 «Г», 5 «Д», 5 «Е» классов.

2. ВПР провести в соответствии с Порядком проведения ВПР.

3. Установить время выполнения работы: по математике – третий урок первой смены. Продолжительность работы по математике – 45 минут. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность работы и составляет 5 минут.

4. Кудриной А.С., ответственной за организацию и проведение ВПР в 5-х классах:

4.1. обеспечить режим информационной безопасности при организации и проведении ВПР;

4.2. Организовать и обеспечить видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР;

4.3. провести инструктаж всех участников ВПР;

4.4. внести необходимые изменения в расписание занятий СОШ №73 в день проведения ВПР;

4.5. организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР;

4.6. организовать и обеспечить проверку работ силами учителей школы в присутствии администрации.

5. Кудриной А.С., ответственной за организацию и проведение ВПР в МАОУ СОШ № 73:

5.1. получить архив материалов 10.04.2024 г. в личном кабинете (далее – ЛК) системы ВПР;

5.2. скачать электронный протокол в ЛК системы ВПР и коды участников;

5.3. не позднее 10 календарных дней заполнить и загрузить в ЛК системы ВПР электронную форму сбора результатов выполнения работы.

6. Назначить организаторами следующих работников педагогического персонала:

	Ф.И.О. организатора	Должность	Класс	Ауд.
ВПР по математике				
1.	Колесов А.Е.	учитель физической культуры	5 «А»	29
2.	Кудрина А.С.	учитель русского языка и литературы	5 «Б»	51
3.	Шеремет Ю.А.	учитель биологии	5 «В»	54
4.	Кубикова Г.Б.	учитель кубановедения	5 «Г»	28
5.	Литвинова С.В.	учитель физической культуры	5 «Д»	50
6.	Жданова К.Д.	учитель русского языка и литературы	5 «Е»	38

7. Назначить дежурными в ходе проведения ВПР Лыжко Н.В., Бурякову С.Ю.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих аудиториях:

- 8.1. проверить готовность аудитории перед выполнением работы;
- 8.2. получить у ответственного за проведение ВПР материалы проведения работы;
- 8.3. выдать комплекты ВПР участникам и индивидуальные коды;
- 8.4. проверить перенос участниками кодов в бланки ответов;
- 8.5. обеспечить порядок в аудитории во время проведения ВПР;
- 8.6. заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;
- 8.7. собрать работы у участников по окончании ВПР и передать их ответственному за проведение ВПР.

9. Осуществить проверку работ участников (12.04 – 17.04): учителям математики 5 «А» - Копанева У.В., 5 «Б» - Копанева У.В., 5«В» - Зарипова Ф.М., 5 «Г» - Марочкина Л.Д., 5 «Д» - Зарипова Ф.М., 5«Е» - Нарыкова А.Р.

10. Отметки, полученные учащимися по итогам ВПР, выставить в электронные журналы.

11. Провести заседание методического объединения учителей с обсуждением аналитической справки по итогам работы.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Л.Ф.Болдырева