

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 73
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА МОЛЧАНОВА**

П Р И К А З

от 05.04.2024 г.

№ 345

**Об организации проведения Всероссийской проверочной работы
по биологии, химии, физике в 8 классах и по русскому языку в 6 классах
МАОУ СОШ № 73 09.04.2024 года**

В соответствии с приказом директора МАОУ СОШ № 73 от 15.01.2024 № 240 «О проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 73 в 2024 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать **09 апреля 2024 года** Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по русскому языку для обучающихся 6 -х классов.

2. В соответствии с Порядком проведения ВПР установить время выполнения работы по русскому языку – второй-третий урок (1 смены), второй-третий урок (2 смены). Продолжительность работы по русскому языку – 90 минут. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность работы и составляет 5 минут.

3. Организовать **09 апреля 2024 года** Всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР) по химии для обучающихся 8 «Б», 8 «В» классов, по биологии для обучающихся 8 «А», 8 «Е», 8 «Ж», по физике для обучающихся 8 «Г», 8 «Д».

4. В соответствии с Порядком проведения ВПР установить время выполнения работы по химии – второй-третий урок (1 смены), по физике и биологии – третий урок (1 смены). Продолжительность работы по химии – 90 минут, по физике и биологии – 45 минут. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность работы и составляет 5 минут.

5. Кудриной А.С., ответственной за организацию и проведение ВПР в МАОУ СОШ № 73:

5.1. обеспечить режим информационной безопасности при организации и проведении ВПР;

5.2. провести инструктаж всех участников ВПР;

5.3. внести необходимые изменения в расписание занятий СОШ № 73 в день проведения ВПР;

5.4. организовать видеозапись в ходе проведения ВПР;

5.5. организовать и обеспечить проверку работ силами учителей школы в присутствии администрации;

5.6. получить архив материалов 08.04.2024 г. в личном кабинете (далее – ЛК) системы ВПР;

5.7. скачать электронный протокол в ЛК системы ВПР и коды участников;

5.8. заполнить и загрузить в ЛК системы ВПР электронную форму сбора результатов выполнения работы.

6. Назначить организатором в аудитории:

№	Ф.И.О. организатора	должность	класс	ауд.
ВПР по русскому языку				
1.	Иванищева Т.Н. (2 урок) Середа А.П. (3 урок)	Учитель математики Учитель истории	6 А	№ 27
2.	Мальцева О.М. (2-3 урок)	Учитель английского языка	6 Б	№ 34
3.	Золотых С.Г. (2 урок) Науменко В.Г. (3 урок)	Учитель физкультуры Учитель английского языка	6 В	№32
4.	Нарыкова А.Р. (2-3 урок)	Учитель математики	6 Г	№ 29
5.	Ахметгареева М.М. (2-3 урок)	Учитель географии	6 Д	№64
6.	Колесов А.Е. (2-3 урок)	Учитель физкультуры	6 Е	№45
7.	Васильева Н.В. (2-3 урок)	Учитель биологии	6 З	№38
ВПР по химии				
8.	Магомедова Е.И. (2-3 урок)	Учитель русского языка	8 Б	№ 45
9.	Болдырева Л.Ф. (2-3 урок)	Учитель математики	8 В	№ 49
ВПР по биологии				
10	Золотых С.Г.	Учитель физкультуры	8 А	№ 48
11	Будко В.А.	Учитель физики	8 Е	№ 59
12	Марочкина Л.Д.	Учитель математики	8 Ж	№ 57
ВПР по физике				
13	Маленкова Е.В.	Учитель русского языка	8 Г	№ 7
14	Гержод И.Р.	Учитель информатики	8 Д	№ 66

7. Назначить дежурными в ходе проведения ВПР Лыжко Н.В., Бурякову С.Ю.

8. Организатору проведения ВПР:

8.1. проверить готовность аудитории перед выполнением работы;
8.2. получить у ответственного за проведение ВПР материалы проведения работы;

8.3. выдать комплекты ВПР участникам и индивидуальные коды;
8.4. проверить перенос участниками кодов в бланки ответов;
8.5. обеспечить порядок в аудитории во время проведения ВПР;
8.6. заполнить бумажный протокол во время проведения ВПР;
8.7. собрать работы у участников по окончании ВПР и передать их ответственному за проведение ВПР.

9. Осуществить проверку работ участников (9 - 16 апреля 2024) учителям русского языка: Маленковой Е.В. (6«З» класс), Каян Т.А. (6«А» класс), Цурюпа Н.А. (6 «В» класс), Кандакова Е.Н. (6 «Г» и 6 «Д» классы), Магомедова Е.И. (6 «Е»), Прохоренкова К.Ю (6 «Б» класс); учителям физики Будко В.А. (8 «Г» класс), Поповой Г.П. (8 «Д» класс); учителю биологии Васильевой Н.В., учителю химии Толокольниковой В.С.

10. Отметки, полученные учащимися по итогам ВПР, выставить в электронные журналы.

11. Провести заседание методического объединения учителей с обсуждением аналитической справки по итогам работы.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Л.Ф. Болдырева