

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 73  
имени Александра Васильевича Молчанова**

Сормовская ул., д.114, г.Краснодар, 350080, тел/ф.:(861) 232-88-17, e-mail: school73@kubannet.ru

**П Р И К А З**

от 06 февраля 2019г.

№ 263

г. Краснодар

**Об организации пропускного режима в МБОУ СОШ № 73  
в 2018-2019 учебном году**

В целях обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения, руководствуясь положениями федерального закона № 130 от 25.07.1998г. «О борьбе с терроризмом». В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 10.01.2013 № 156 «О мерах по обеспечению безопасности муниципальных образовательных учреждений в Краснодарском крае» в целях обеспечения комплексной безопасности учреждений отрасли «Образование» в 2013 году, согласно Приказа Департамента образования администрации муниципального образования города Краснодара № 44 от 24.01.2013г.

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Осуществлять доступ на территорию и в помещения школы сотрудников МБОУ СОШ № 73, обучающихся и их родителей (законных представителей), других посетителей в соответствии с положением «Об организации пропускного режима в МБОУ СОШ № 73».

2. Назначить с 01.09.2018г. ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима в МБОУ СОШ № 73 в 2018-2019 учебном году Шилову Инну Владимировну, заместителя директора по АХР.

3. Возложить с 06.02.2019г. соблюдение и практическое выполнение пропускного режима на сотрудников ООО Охранное предприятие «Лидер Юг» (согласно заключенного контракта).

4. Возложить с 01.09.2018г. контроль за соблюдением и практическим выполнением пропускного режима на дежурного администратора (согласно графика дежурств).

5. Осуществлять пропуск на территорию и в помещения МБОУ СОШ № 73 посторонних лиц по документам, удостоверяющим личность, с обязательной отметкой в книге регистрации посетителей.

6. Учащиеся проходят на территорию школы по ученическим билетам установленного образца.

7.Пропуск посетителей в здание школы во время учебных занятий не допускается. Вход в здание школы для посетителей разрешается по окончании уроков учебной смены по паспорту.

Прием посетителей к директору осуществляется по понедельникам с 14-00 до 16-00.

Прием родителей к педагогам осуществляется по заявлению учителя, согласуется администрацией, доводится до сведения охранника.

В экстренных случаях педагог лично встречает родителей на входе школы.

Проход родителей на классные собрания, классные часы осуществляется по списку, составленному и подписанному классным руководителем с предъявлением родителями охраннику (сторожу) документа удостоверяющего личность без регистрации данных в журнале учета посетителей.

8.Шиловой Инне Владимировне заместителю директора по АХР:

8.1.Организовать изучение Положения «Об организации пропускного режима в МБОУ СОШ № 73» сотрудниками школы и сотрудниками ООО Охранное предприятие «Лидер Юг», текст его разместить на информационном стенде «Уголок безопасности».

8.2.Провести инструктаж с сотрудниками ООО Охранное предприятие «Лидер Юг» о необходимости:

8.2.1.Осуществлять запись посетителей школы в «Журнале посетителей»,а также въезжающего автотранспорта на территорию школы в «Журнале регистрации автотранспорта».

8.2.2.Сотрудникам ООО Охранное предприятие «Лидер Юг» производить обход территории школы ежедневно перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий, о чем делать соответствующие записи в «Журнале обхода территории». При необходимости осмотр территории и помещений МБОУ СОШ № 73 осуществлять по учтенному графику. При обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных предметов действовать согласно служебной инструкции.

9.Классным руководителям параллелей 1-11-х классов:

9.1.Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) требования настоящего приказа и содержание Положения «Об организации пропускного режима в МБОУ СОШ № 73».

10.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 73



Н.Г.Мелоян